

Положение рассмотрено и принято
на общем собрании работников
МАУ ФСЦ «Янтарный парус»
от « 11 » 04 2018 г., протокол № 1

«Утверждено»
Директор МАУ ФСЦ «Янтарный парус»
Д.А. Зарицкий
Приказ от « 11 » 04 2018 г., № 120



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
Муниципальное автономное учреждение города Калининграда
«Физкультурно-спортивный центр «Янтарный парус»

АКТ

мониторинга выявления, предотвращения
конфликта интересов муниципальных служащих, руководителей (заместителей
руководителей) муниципальных учреждений (предприятий) и принятых мер

Фамилия, имя, отчество: <i>(руководитель, заместитель руководителя муниципального учреждения)</i>
Полное наименование замещаемой должности, реквизиты правового акта о назначении на должность:
Полномочия муниципального служащего согласно должностной инструкции: <i>(перечислить либо приложить выписку к акту)</i>
Полномочия руководителя (заместителя руководителя) муниципального учреждения согласно уставу, трудовому договору: <i>(выписка прилагается к акту)</i>
Участие в сфере бизнеса и предпринимательской деятельности, владение ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах коммерческих и некоммерческих организаций), других видов деятельности и т.д.:
1) свое участие:
2) участие супруга (супруги):
3) участие близких родственников – родителей, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей (и другие лица в соответствии с ч.2 ст.10 Федерального закона «О противодействии коррупции»)
4) аффилированность <i>(указать отсутствует/имеется)</i>

5) из них переданные в доверительное управление (реквизиты договора внесение изменений о доверительном управлении в регистрационные сведения налоговых органов, реестры юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)	
6) наличие родственников (с указанием должности) в администрации, подведомственных организациях, в отношении которых осуществляются функции руководства, муниципального управления и контроля	
ВЫВОДЫ: (отметить один из вариантов)	
- имеется конфликт интересов	<input type="checkbox"/>
- имеется угроза конфликта интересов	<input type="checkbox"/>
- конфликт интересов отсутствует	<input type="checkbox"/>
Принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта (заполняется при наличии конфликта интересов или возможности его возникновения):	
Оценка результатов принятых мер (указать один из вариантов и являются ли принятые меры достаточными):	
1. Конфликт предотвращен	<input type="checkbox"/>
2. Конфликт урегулирован. Принятые меры являются достаточными.	<input type="checkbox"/>
3. Конфликт не урегулирован.	<input type="checkbox"/>
Предложения:	
Направлено уведомление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов:	
Да <input type="checkbox"/>	Нет <input type="checkbox"/>
_____ (дата, подпись) _____ (расшифровка подписи)	